

# Inspectierapport

BSO de Tuimelaar (BSO)

Maasstraat 29

8226LP Lelystad

Registratienummer 112995731

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Lelystad
Datum inspectie:	09-06-2020
Type onderzoek:	Nader onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	24-06-2020

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK</b> .....	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET .....	3
BESCHOUWING .....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W .....	3
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN</b> .....	<b>5</b>
REGISTRATIE, WIJZIGINGEN, ADMINISTRATIE EN NALEVING HANDHAVING .....	5
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	5
PERSONEEL EN GROEPEN.....	7
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	8
OUDERRECHT .....	10
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS</b> .....	<b>11</b>
REGISTRATIE, WIJZIGINGEN, ADMINISTRATIE EN NALEVING HANDHAVING .....	11
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	11
PERSONEEL EN GROEPEN.....	11
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	12
OUDERRECHT .....	13
<b>GEGEVENS VOORZIENING</b> .....	<b>14</b>
OPVANGGEGEVENS .....	14
GEGEVENS HOUDER .....	14
<b>GEGEVENS TOEZICHT</b> .....	<b>14</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD) .....	14
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE) .....	14
PLANNING .....	14

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 5 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd nader onderzoek.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder opnieuw de eisen die tijdens het vorige onderzoek niet voldeden.

## Beschouwing

### **Nader onderzoek**

Het nader onderzoek heeft op een dinsdagmiddag plaatsgevonden. De beroepskracht, stagiaire en 5 kinderen zijn op locatie aanwezig. De houder wordt gebeld en komt ook naar de locatie. Op verzoek van de toezichthouder zijn op 8 juni 2020 documenten toegestuurd.

I.v.m. andere schooltijden wegens het coronavirus worden kinderen van BSO het Avontuur tijdelijk op BSO de Tuimelaar opgevangen. BSO de Tuimelaar is op dit moment geopend om de maandagmiddag en op dinsdag- en donderdagmiddag.

BSO de Tuimelaar is gevestigd in basisschool de Fontein in Lelystad. Basisschool de Fontein zal per 1 augustus 2020 haar deuren moeten sluiten. Op dit moment is het nog onduidelijk KDV Wollewei en BSO de Tuimelaar gebruik kunnen blijven maken van hun locatie. De houder geeft aan hier op korte termijn meer duidelijkheid over te krijgen.

### **Houder**

De houder van BSO de Tuimelaar is Stichting peuterspeelzaal de Roezemoes. De stichting heeft één bestuurder. Dit is tevens de locatie verantwoordelijke, pedagogisch beleidsmedewerker en een beroepskracht van de locaties.

BSO de Tuimelaar is sinds 4 februari 2019 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) met 22 kindplaatsen.

In het LRK heeft de houder Stichting peuterspeelzaal de Roezemoes naast BSO de Tuimelaar:

- Sinds oktober 2012 een kinderdagverblijf de Roezemoes Wold 18-30 te Lelystad. Registratie met 8 kindplaatsen in het LRK (combigrp met BSO).
- Sinds januari 2019 een buitenschoolse opvang het Avontuur Wold 18-30 te Lelystad. Registratie met 8 kindplaatsen in het LRK (combigrp met KDV).
- In februari 2019 houderwisseling KDV Wollewei, Maasstraat 29 te Lelystad. Registratie met 16 kindplaatsen in het LRK.

### **Onderzoek voor registratie**

De toezichthouder bezocht de locatie aangekondigd op 13 februari 2019. De toezichthouder geeft een positief advies voor opname in het Landelijk Register Kinderopvang. De praktijk en voorwaarden, waaraan niet (volledig) wordt voldaan, worden getoetst tijdens de inspectie na registratie.

### **Onderzoek na registratie**

De toezichthouder heeft de locatie onaangekondigd bezocht op 10 september 2019.

Er zijn tekortkomingen in de domeinen Administratie, Pedagogisch Klimaat, Personeel en Groepen, Veiligheid en Gezondheid en Ouderrecht.

## Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

De houder zal risico's en maatregelen m.b.t. vervoer en verbranding nog moeten aanvullen in het beleid veiligheid en gezondheid.



## Observaties en bevindingen

### Registratie, wijzigingen, administratie en naleving handhaving

#### **Beoordeling onderzoek na registratie november 2019**

De toezichthouder heeft naar aanleiding van een gemeld incident twee overeenkomsten van kinderen bij de houder opgevraagd. De toezichthouder heeft deze overeenkomsten op 30 september 2019 ontvangen. In de overeenkomst is opgenomen: Zodra de door de ouder(s) ondertekende overeenkomst ontvangen is, gaat deze in. De door de toezichthouder ontvangen overeenkomsten zijn niet getekend door de houder en ouder(s).

#### **Administratie**

##### **Beoordeling nader onderzoek juni 2020**

Op dit moment worden er op BSO de Tuimelaar nog twee kinderen opgevangen. I.v.m Corona zijn openingstijden van scholen gewijzigd. Dit houdt in dat kinderen die normaal gesproken op BSO het Avontuur (van dezelfde houder de Roezemoes) nu ook op BSO de Tuimelaar worden opgevangen. De houder verklaart hiervoor toestemming aan ouders te hebben gevraagd.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. van der Ree)

### Pedagogisch klimaat

#### **Beoordeling onderzoek na registratie november 2019**

- Handelen conform beleid, er wordt onvoldoende gehandeld overeenkomstig het beleid.
- De beroepskracht staat alleen op de groep van negen kinderen. Situaties die ontstaan tijdens de opvang eisen de aandacht en tijd van de beroepskracht op. De beroepskracht doet haar best, maar is bezig met het stellen van grenzen en heeft onder andere onvoldoende tijd om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van de kinderen, het bieden van structuur en begeleiden van interacties.

#### **Pedagogisch beleid**

##### **Beoordeling nader onderzoek juni 2020**

De houder heeft voor de Roezemoes, BSO de Tuimelaar een pedagogisch beleidsplan vastgesteld. Hierin wordt onder andere de visie en doelstellingen beschreven aan de hand van de vier competenties uit de Wet kinderopvang. Uit de observatie van de pedagogische praktijk blijkt dat de beroepskrachten werken conform de uitgangspunten in het beleid.

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste eisen voldaan.

#### **Pedagogische praktijk**

##### **Beoordeling nader onderzoek juni 2020**

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument observatie pedagogische praktijk" van december 2014. Dit observatie instrument

is gebaseerd op de definitie van “verantwoorde kinderopvang” zoals dit in de Wet kinderopvang staat beschreven:

De kinderopvangondernemer draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De toezichthouder citeert enkele zinnen uit het observatie-instrument die betrekking hebben op het geobserveerde pedagogisch handelen en illustreert deze met voorbeelden uit de praktijk. De illustraties zijn bedoeld als beknopte voorbeelden en pretenderen niet een volledig beeld van de praktijksituatie te geven. De toezichthouder stoelt haar inzicht en mening op de gegeven voorbeelden en op tijdens de observatie opgedane overige signalen.

### **Observatie moment**

De observatie van het pedagogisch handelen vond plaats op een dinsdagmiddag in de basisgroep. Wegens het Coronavirus is de basisgroep samengesteld met 2 kinderen van BSO de Tuimelaar en 3 kinderen van BSO het Avontuur. Er zijn in totaal 5 kinderen aanwezig met 1 beroepskracht (Tuimelaar) en een stagiaire. I.v.m. de inspectie van de GGD komt de houder ook naar de locatie. Er wordt geknutseld aan tafel, er is een eetmoment en de groep gaat naar buiten.

#### **a) Emotionele veiligheid**

*Energie en sfeer (4-12) Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Kinderen laten hun emoties zien, zowel in positieve zin (blij, tevreden, nieuwsgierig, enthousiast) als in negatieve zin (boos, verdrietig). De emoties zijn passend bij de situatie.*

*Steun krijgen (4-12) De meeste kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben.*

Observatie: De meeste kinderen tonen zich op hun gemak en zijn betrokken aan het spelen. Door de beroepskrachten en kinderen worden grapjes met elkaar gemaakt. De kinderen vragen wat voor thee het is. De beroepskracht laat zien dat het prinsessen thee is. ‘Dan worden we allemaal prinsessen zegt ze’. De kinderen lachen. ‘Kijk x. begint al te veranderen. Volgende keer doen we draken thee, maar dat zijn jullie al.’

#### **b) Persoonlijke competentie**

*Wederkerigheid (4-12), De beroepskrachten en de kinderen waarderen elkaars aanwezigheid door samen te praten, naar elkaar te luisteren, plezier te maken, ervaringen te delen. Ieders inbreng draagt bij aan de wederzijdse relatie en interactie.*

Observatie: Tijdens het knutselen en drinkmoment praten de kinderen en beroepskrachten met elkaar. Ze zijn in elkaar geïnteresseerd en stellen vragen. De beroepskracht vraagt wat gaan we na het drinken doen? Naar het bos? De meeste kinderen reageren enthousiast. Een kind dat een ander idee oppert wordt uitgelegd dat daar vandaag te weinig tijd voor is en dat ze dat een andere keer kunnen doen. ‘Ik wil graag kikkers vangen en naakt slakken’ roepen kinderen.

#### **c) Sociale competentie**

*Positieve sfeer (4-12) De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben*

*aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.*

Observatie: Op de groep is zichtbaar dat de beroepskracht zich inzet voor een positieve sfeer door behulpzaam te zijn en aandacht en zorg voor alle kinderen te hebben. De beroepskracht houdt overzicht.

#### **d) Normen en waarden**

*Uitleg en instructie (4-12) De beroepskracht begeleidt kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. De beroepskracht legt uit wat er van het kind verwacht wordt. De beroepskracht geeft aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wel mag'.*

Observatie: Als een kind tijdens het knutselen zegt, 'ik wil ook een groen koordje' Zegt de beroepskracht 'Ik wil?' Het kind vraagt nu 'mag ik..' 'Dat mag' zegt de beroepskracht. De beroepskracht en stagiaire begeleiden de kinderen bij het knutselen en bieden hulp waar nodig.

In het bos vraagt een kind of hij in de bomen mag klimmen. De beroepskracht geeft aan dat dat mag. Ze legt uit dat het goed is om een boom uit te zoeken met bladeren en dikke takken. Dan weet je dat de boom leeft en de tak niet zo makkelijk kan breken.

#### **Conclusie**

Er wordt voldoende zorg gedragen voor het waarborgen van verantwoorde buitenschoolse opvang.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. van der Ree)
- Interview (beroepskracht, stagiaire (OC lid februari 2020))
- Observatie(s) (dinsdagmiddag 9 juni 14.45-16.00 uur)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2019 1.4)

### **Personeel en groepen**

#### **Beoordeling onderzoek na registratie november 2019**

- De pedagogisch coach staat niet met een geldige VOG ingeschreven in het PRK en is niet gekoppeld aan de houder Stichting peuterspeelzaal de Roezemoes (controle PRK 7 oktober 2019).
- In het beleid is de rol van de mentor beschreven. In de praktijk geeft de aanwezige beroepskracht aan de mentor van alle kinderen te zijn. Het eigen kind van de beroepskracht zit ook op de BSO. Het is niet duidelijk wie zijn mentor is. De beroepskracht geeft aan, dat er nog geen taken m.b.t. het mentorschap zijn uitgevoerd.

#### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

##### **Beoordeling nader onderzoek juni 2020**

De pedagogisch coach staat sinds 17 januari 2020 met een geldige VOG ingeschreven in het PRK en is gekoppeld aan de houder Stichting peuterspeelzaal de Roezemoes (controle PRK 8 juni 2020).

##### **Conclusie**

De pedagogisch coach is ingeschreven en gekoppeld aan de houder in het PRK. De tekortkoming is hersteld.

#### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

##### **Beoordeling nader onderzoek juni 2020**

## **De mentor**

In het beleid is de rol van de mentor beschreven.

De houder heeft op 8 juni 2020 een overzicht gestuurd van de mentor kinderen (acht) gekoppeld aan de beroepskracht. In het overzicht kan de observatie datum en opmerkingen worden toegevoegd. Het overzicht is nog niet ingevuld.

In de praktijk geeft de aanwezige beroepskracht aan de mentor van de twee kinderen van BSO de Tuimelaar te zijn.

## **Conclusie**

De tekortkomingen zijn hersteld.

## **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. van der Ree)
- Interview (beroepskracht, stagiaire (OC lid februari 2020))
- Observatie(s) (dinsdagmiddag 9 juni 14.45-16.00 uur)
- Personenregister Kinderopvang (8 juni 2020)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2019 1.4)
- Overzicht mentorlijst-observatie (leeg document, ontvangen 8 juni 2020)

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Beoordeling onderzoek na registratie november 2019**

De houder heeft een goede start gemaakt met het beleid. Het beleid vraagt nog om aanvulling/verduidelijking. In de praktijk is de beroepskracht onvoldoende op de hoogte van het beleid. De houder draagt onvoldoende zorg voor het onder de aandacht brengen van het beleid conform de in het beleid beschreven werkwijze.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### **Beoordeling nader onderzoek juni 2020**

#### **Inzichtelijk**

Beleid inzichtelijk voor de beroepskrachten, stagiaires, vrijwilligers en ouders. De houder geeft in het beleid aan het beleid te bespreken en delen met beroepskrachten tijdens teamvergaderingen. Onder andere via WhatsApp berichten worden ouders op de hoogte gehouden.

In de notulen van teamvergaderingen worden de beroepskrachten verzocht documenten te lezen: *Werken volgens de hygiënevoorschriften. Deze heeft iedere leidster digitaal gekregen. Lees ze goed door.*

In een nieuwsbrief januari 2020 aan ouders staat:

*Veiligheidseisen, Vanuit de GGD worden wij regelmatig geattendeerd op het voldoen aan de veiligheidseisen binnen onze locaties. De leidsters zijn altijd alert op eventuele risico's. De risico's zijn beschreven in een beleidsplan. U kunt altijd ons beleidsplan Veiligheid en gezondheid raadplegen. Deze staat op onze site.*

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid 1 augustus 2019 opgesteld (ontvangen 8 juni 2020). Het beleid is inzichtelijk via de website.

#### **Handelen conform beleid**

In het beleid is onderstaande opgenomen m.b.t. Besmettingsgevaar:

- Handen wassen na elk toiletbezoek
- Speelgoed schoonhouden, knuffels en verkleedkleden worden maandelijks gewassen.
- Hoesten/niezen in de elleboogholte



- Kinderen uitleggen waarom we dit zo doen en het voorbeeld geven
- Gebruik maken van papieren handdoekjes
- De adviezen van het RIVM volgen. Betreffende corona zijn op de groep o.a. de volgende maatregelen getroffen: fruit uitdelen met een knijptang, kinderen hebben een eigen bakje, ouders bellen aan kinderen worden naar de deur gebracht.

Tijdens de observatie blijkt dat beroepskrachten beschreven maatregelen in de praktijk naleven. Er zal aandacht voor moeten zijn dat volwassenen (beroepskrachten) 1,5 meter afstand van elkaar houden.

### **Continue proces**

De houder beschrijft in het beleid een beleidscyclus. Onder andere een bespreking tijdens teamoverleg, maken risico-inventarisatie, opstellen actieplan, voortgang evalueren. De toezichthouder heeft van de houder per mail de notulen van de teamvergaderingen ontvangen.

Er worden gezamenlijke teamvergaderingen voor KDV Pluim/BSO Tuimelaar, KDV Wollewei en BSO Avontuur georganiseerd. Uit de notulen blijkt niet altijd voor welke locatie een onderdeel/actie geldt.

Bijvoorbeeld: *Ontruiming*

*We hebben de ontruiming geoefend met iedereen en zijn tegen de volgende punten aangelopen:*

- *Het bedje kan niet over het pad aan de achterkant bij de horizon hier moeten stenen gelegd worden.*
- *We moeten een plek maken voor de tas die je mee moet nemen.*
- *Zaklamp halen en in de tas stoppen - houder*

Onduidelijk is welke locatie dit betreft? De houder zal er zorg voor moeten dragen dat duidelijk blijkt welke locatie een maatregel, actie betreft.

### **Plan van aanpak**

*De houder houdt, op het plan van aanpak, bij welke maatregelen er zijn genomen of dat er nog aanvullende maatregelen moeten worden genomen. Zodra alle maatregelen voldoen wordt het beleidsplan aangepast om aan te laten sluiten bij de actuele situatie op de opvang. Het plan van aanpak wordt bij de risico-inventarisatie gevoegd (V&G beleid augustus 2019 p. 10)*

In de bijlage van het V&G beleid zit een niet ingevuld plan van aanpak.

De houder verklaart dat er de afgelopen periode geen wijzigingen in het plan, beleid zijn aangebracht.

### **Voornaamste risico's**

In het beleid wordt ingegaan op:

- De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen.
- De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen.
- Het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiaires, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Verdrinking/water, er is een sloot achter de BSO - buitenspelen nooit zonder toezicht.

Onderstaande voornaamste risico's zal de houder nog moeten toevoegen aan het beleid.

- Verbranding - er staat een waterkoker op het bureau.
- Vervoer met de auto - is niet in het beleid opgenomen.

### **Kinderen leren omgaan met risico's**

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's.

### **Conclusie**

De houder zal verbranding en vervoer moeten toevoegen aan het beleid.

Er wordt overeenkomstig het beleid gehandeld.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de overtreding van de volgende voorwaarde(n) nog niet is hersteld:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. van der Ree)
- Interview (beroepskracht, stagiaire (OC lid februari 2020))
- Observatie(s) (dinsdagmiddag 9 juni 14.45-16.00 uur)
- Website (<https://www.deroezemoes.nl/bso-de-tuimelaar/>)
- Nieuwsbrieven (website,)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie 2019 1.2)
- Notulen teamoverleg (oktober, november 2019, januari 2020)

## Ouderrecht

#### **Beoordeling onderzoek na registratie november 2019**

- Het laatste inspectierapport is niet op de website <https://www.deroezemoes.nl/inspectierapportggd/> geplaatst.
- Ouders worden onvoldoende aantoonbaar betrokken bij beleid en wijzigingen.

#### **Informatie**

#### **Beoordeling nader onderzoek juni 2020**

Het laatste inspectierapport van BSO de Tuimelaar onderzoek na registratie september 2019 is op de website <https://www.deroezemoes.nl/inspectierapportggd/> geplaatst.

#### **Oudercommissie**

#### **Beoordeling nader onderzoek juni 2020**

De houder verklaart een OC te hebben.

De OC heeft met in totaal drie leden. Twee leden hebben een kind(eren) op BSO de Tuimelaar. De toezichthouder heeft tijdens het gesprek in februari 2020 met de houder, OC lid, gemeente en GGD een lid van de OC gesproken. Zij geeft dat de OC door de houder betrokken wordt bij advies vragen en wijzigingen.

De voorwaarden: *Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze. Is hiermee niet meer van toepassing.*

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. van der Ree)
- Interview (beroepskracht, stagiaire (OC lid februari 2020))
- Observatie(s) (dinsdagmiddag 9 juni 14.45-16.00 uur)
- Website (<https://www.deroezemoes.nl/bso-de-tuimelaar/>)
- Nieuwsbrieven (website,)
- Overzicht samenstelling oudercommissie (lijst ontvangen 8 juni 2020 3 leden)

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Registratie, wijzigingen, administratie en naleving handhaving

#### Administratie

Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder.

(art 1.52 Wet kinderopvang)

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO de Tuimelaar  
Vestigingsnummer KvK : 000021765049  
Aantal kindplaatsen : 22

### Gegevens houder

Naam houder : Peuterspeelzaal De Roezemoes  
Adres houder : Wold 1830  
Postcode en plaats : 8225AN LELYSTAD  
Website : www.deroezemoes.nl  
KvK nummer : 40059804  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland  
Adres : Postbus 1120  
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD  
Telefoonnummer : 088-0029910  
Onderzoek uitgevoerd door : L. Karssen

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Lelystad  
Adres : Postbus 91  
Postcode en plaats : 8200AB LELYSTAD

### Planning

Datum inspectie : 09-06-2020  
Opstellen concept inspectierapport : Niet van toepassing  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 24-06-2020  
Verzenden inspectierapport naar houder :  
Verzenden inspectierapport naar gemeente :  
Openbaar maken inspectierapport :