

Inspectierapport

Peuterspeelzaal De Roezemoes (KDV)

Wold 18 30

8225 AN Lelystad

Registratienummer 230913593

Toezichthouder: GGD Flevoland
In opdracht van gemeente: Lelystad
Datum inspectie: 29-10-2020
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek
Status: Definitief
Datum vaststelling inspectierapport: 21-12-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
<i>Advies aan College van B&W</i>	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid.....	16
Gegevens voorziening.....	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht.....	19
Gegevens toezichthouder (GGD)	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	19
Planning	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder gedaan op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Beschouwing

Huidig onderzoek

Voor het onderzoek heeft er een inspectie op locatie plaatsgevonden. De pedagogische observatie is uitgevoerd en er heeft een gesprek plaatsgevonden met de aanwezige beroepskrachten en de leidinggevende. De leidinggevende heeft achteraf documenten mogen nasturen. Uit het onderzoek zijn er geen tekortkomingen naar voren gekomen.

Algemeen

Peuterspeelzaal De Roezemoes (KDV) is gelegen naast CBS De Horizon aan Wold 18-30 te Lelystad. De Roezemoes staat sinds oktober 2012 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). De houder maakt sinds medio 2018 gebruik van een geheel nieuwe opvanglocatie.

Sinds 25 januari 2019 staat ook op Wold 18-30, gebruikmakend van dezelfde groepsruimte, buitenschoolse opvang Het Avontuur, geregistreerd. De houder voegt in de voor- en na schooltijd structureel BSO-kinderen aan de KDV-groep toe. Dit betekent dat er sprake is van een zgn. 'combinatiegroep'. In het adviesrapport (d.d. 22-01-2019) van BSO Het Avontuur is aangegeven: *De toezichthouder adviseert de gemeente Lelystad BSO het Avontuur te registreren als combinatiegroep in het LRK. Het aantal kindplaatsen zal over beide registraties in het LRK verdeeld moeten worden 8 KDV en 8 BSO. In de praktijk mag er van dit kind aantal per registratie worden afgeweken als er gelijktijdig maar niet meer dan 16 kinderen tussen 0-12 jaar aanwezig zijn. De toezichthouder stelt vast dat in het LRK bij de registraties van het KDV en de BSO, de combinatiegroep en het bijbehorend kind aantal, niet is vermeld.*

Inspectiegeschiedenis

- 26 november 2019 nader onderzoek. Overtredingen hersteld.
- 11 juni 2019 incidenteel onderzoek naar aanleiding van een signaal
- 12-03-2018, Jaarlijks onderzoek. Na 'overleg en overreding' in domein Pedagogisch klimaat, advies: Geen handhaving.
- 18-10-2017, Jaarlijks onderzoek. Na 'overleg en overreding' in domein Veiligheid &

gezondheid, advies: Geen handhaving.

□ 17-11-2016, Jaarlijks onderzoek. Advies: Geen handhaving

Noot uit 2019

De houder is voornemens de naam van Peuterspeelzaal De Roezemoes (KDV) te wijzigen in Kinderdagverblijf Pluim. Dit omdat de kinderopvangorganisatie uit meerdere opvanglocaties is gaan bestaan. De kinderopvangorganisatie zal de naam 'Kinderopvang de Roezemoes' gaan voeren. Dit met de opvanglocaties: Buitenschoolse opvang Het Avontuur, Buitenschoolse opvang De Tuimelaar, Kinderdagverblijf Pluim en Kinderdagverblijf Wollewei.

De houder geeft aan op korte termijn een naamswijzigingsverzoek aan Gemeente Lelystad te sturen
(dit is nog niet gebeurd).

In dit inspectierapport staan uitgebreide toelichtingen beschreven, verdeeld over de verschillende domeinen van onderzoek. Vervolgens worden de inspectie-items benoemd die tijdens dit onderzoek zijn beoordeeld. De houder is in de gelegenheid gesteld om een zienswijze aan te leveren op dit inspectierapport. Indien aanwezig, is deze zienswijze terug te vinden als bijlage achterin dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een vastgestelde pedagogisch beleidsplan. Dit plan is geschreven voor kinderen in de leeftijd van 0-12 jaar. Deze locatie betreft een combigroep.

Visie van KDV Roezemoes

Het kind als individu en respect hebben voor kinderen staat centraal. Er heerst een pedagogisch klimaat waar ruimte voor groepsopvoeding is, maar ook voor individuele ontplooiing. Buiten de dagelijkse verzorging stimuleert de omgeving kinderen om zich zowel lichamelijk, sociaal-emotioneel, creatief, taalvaardig en verstandelijk te ontwikkelen. Ook biedt het een pedagogisch klimaat waar kinderen bewust worden van maatschappelijk gangbare normen en waarden. Het is van belang dat kinderen uitgroeien tot evenwichtige, sociale, zelfstandige kinderen die een positief gevoel van eigenwaarde hebben. Kinderopvang de Roezemoes werkt vanuit die visie en is van mening hieraan een eigen, belangrijke bijdrage te kunnen leveren.

Een keer per maand vindt er een werkvergadering plaats. Tijdens een werkoverleg wordt er altijd een rollenspel gespeeld (meldcode), de notulen van de vorige keer worden doorgenomen en er vinden kindbesprekingen plaats. Daarnaast worden er altijd 1 of 2 thema's uit beleidsstukken uitgelicht. De rol van de voorzitter en notulist verschilt per keer. Op deze manier kan iedereen oefenen.

Uit het gesprek met de verschillende beroepskrachten blijkt dat zij voldoende de visie van de houder begrijpen en kunnen uitleggen met voorbeelden uit de dagelijkse praktijk. De informatie wordt ondersteund met hun handelen tijdens de observatie.

Conclusie

Er wordt voldoende uitvoering gegeven aan het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder bezoekt het kindercentrum rond 10.15 uur op een donderdagochtend. Er zijn op dat moment 13 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar aanwezig. 3 kinderen gaan om 11.45 naar huis

omdat het peuterprogramma dan afgelopen is. De resterende 10 KDV kinderen blijven de gehele dag op het kinderdagverblijf. Bij binnenkomst zijn de kinderen buiten aan het spelen.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

De beroepskrachten reageren positief en ontspannen naar de kinderen toe. De gesprekken die zij voeren met de kinderen wordt op ooghoogte gedaan. Een van de kinderen heeft in zijn broek geplast. De beroepskracht kijkt het kind aan en zegt dat dat niet erg is en dat dat kan gebeuren. "Zullen we jou een schone broek geven?". Samen lopen zij naar binnen.

Persoonlijke competentie

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij verwoorden wat er gebeurt en bieden nieuwe kansen voor vervolgspeel. Zij maken soms even deel uit van de spelsituatie, waarbij de regie bij de kinderen blijft.

De kinderen dragen kaplaarzen en hebben allemaal een overall aan. Met deze kleding kunnen de kinderen ongeremd spelen en de buitenplaats ontdekken. Er wordt gerend, gefietst en met het zand gespeeld. De beroepskrachten spelen met de kinderen samen. Er zijn een aantal kinderen die spelletjes aan tafel aan het spelen zijn, zoals gezelschapsspellen of het maken van puzzels. De houder en de beroepskrachten zijn van mening dat binnen speelmateriaal ook buiten gezet kan worden, zodat de kinderen in de buitenlucht kunnen spelen.

Er zijn verschillende soorten buitenspeelmateriaal aanwezig. Er zijn fietsjes, hoepels en bellenblazen. Een van de beroepskrachten is met een van de kinderen een trein aan het bouwen met constructiemateriaal.

"Kan jij dit ook", vraagt de beroepskracht aan een kind (lopen op een kunststofblik). Ze doet het voor en laat het kind het ook proberen.

Sociale competentie

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen zij kinderen op elkaars mogelijkheden. De groep als geheel wordt benut voor gezamenlijke ervaringen

De kinderen hebben voor het buitenspelen aan de lange picknicktafel gezeten en hebben samen thee gedronken.

Een van de kinderen probeert bellen te blazen. Het lukt niet goed. De beroepskracht laat het zien. Zij blijft even bellen blazen. De kinderen proberen de bellen te pakken en zijn aan het lachen.

Even later gaat een beroepskracht hoelahoepen. Zij laat het de kinderen zien. "je moet schudden met je billen". De kinderen proberen het na te doen.

Waarden en normen

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.

De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'.

"X, niet afpakken. Dan zeg je, ik wil ermee spelen". Maar Y was er al mee aan het spelen, jij mag straks oké".

"Ik wil niet dat jullie daarmee spelen. Pistolen doen wij niet". Een aantal kinderen hadden van constructiemateriaal pistolen gemaakt en maakten ook een schietende geluid erbij.

Conclusie

Er wordt voldoende verantwoorde kinderopvang geboden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. Astrid van der Ree)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (pedagogisch observatie)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang de Roezemoes Versie: 2019_1.4)
- Notulen teamoverleg (24/7/19, 24/6/20, 11/9/20 en 20/10/20)

Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder van KDV de Roezemoes is Stichting peuterspeelzaal de Roezemoes. De stichting heeft één bestuurder. Dit is tevens de locatie verantwoordelijke en de pedagogisch beleidsmedewerker van de organisatie.

Bij controle van het Personen Register Kinderopvang op 23 november blijkt dat de bestuurder in het Personen Register Kinderopvang (PRK) geregistreerd staat en gekoppeld is aan de houder.

De pedagogisch externe coach is gekoppeld aan de houder.

Controle uit het Personen register laat zien dat van de 3 beroepskrachten en 1 stagiaire, 1 beroepskracht niet gekoppeld is aan de houder. De houder geeft aan dat de desbetreffende beroepskracht niet meer in dienst is en daarom inmiddels ontkoppeld is.

Er wordt aan de eisen met betrekking tot het verklaring omtrent het gedrag en inschrijving en koppeling in het personen register voldaan.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Stagiaire

De stagiaire heeft een geldig leerwerkovereenkomst. Zij zal gedurende dit jaar stage lopen voor de opleiding PW4 als bbl-er.

Pedagogische coach

De pedagogisch coach beschikt over het diploma HBO Pedagogiek. Dit diploma kwalificeert voor de functie als pedagogische coach.

Pedagogische beleidsmedewerker

De leidinggevende zal de rol van pedagogisch beleidsmedewerker vervullen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de eisen met betrekking tot de opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Ten tijde van de inspectie waren er 3 beroepskrachten en een stagiaire aanwezig met 13 kinderen. Er werd aan de beroepskracht kind ratio voldaan.

Conclusie

Er worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Beleid/ coach

De leidinggevende heeft samen met de coach een beleid en coachingsplan opgesteld. De leidinggevende is de beleidsmedewerker van de organisatie. Een externe coach (Forsa Coaching & Consulting) zal voor de uitvoering van het coachen zorgen. In de documenten is een totale urenverdeling per kindercentra ingezien, gesplitst in uren voor beleidsvoornemens en coaching.

De leidinggevende heeft een planning gemaakt waaruit blijkt dat er voor de 4 locaties in totaal 306,75 besteed zal worden aan beleidsvorming en implementatie.

Wat betreft het coachingsplan, Stichting Roezemoes heeft 6 pedagogische medewerkers met parttime uren. Samen vormen zij voldoende voor 3 fte's. Dat zou betekenen 30 uur per jaar aan coaching. De coach heeft een plan opgesteld waarbij zij uitkomt op 32 uur per jaar. Deze uren zijn verdeeld in de vormen individuele coaching, coaching on the job en beleidsoverleg.

Uit de urenverdeling van de leidinggevende en de externe coach blijkt dat de vastlegging aan de volgende aspecten heeft voldaan:

- De urenverdeling is jaarlijks, per kindercentrum en schriftelijk opgesteld.
- De leidinggevende heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coachingsuren per locatie.
- De beroepskrachten zijn op de hoogte gebracht over de ureninzet beleid en coaching.
- Uit de urenverdeling per kindercentrum blijkt dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

De ouders zijn nog niet op de hoogte gesteld over de urenverdeling van beleid en coaching. De leidinggevende geeft aan dat komende week in orde te maken.

Uitvoering

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij coaching ontvangen. Zij weten wie de coach is. Het betreft een externe coach. Er zijn observaties geweest en de beroepskrachten hebben hier verslagen van ontvangen.

Er wordt aan de eisen voldaan.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Stamgroep / vaste gezichten

Er is sprake van 1 stamgroep op deze locatie. In de middag wordt dit een gecombineerde groep met BSO kinderen erbij. Er kunnen maximaal 16 kinderen op deze groep opgevangen worden.

Op de dag van inspectie zijn er 3 beroepskrachten in dienst, waarvan er 2 net in dienst zijn. Zij werken alle 3 op vaste dagen op deze locatie. Uit de observatie blijkt dat zij de kinderen voldoende kennen en dat de kinderen zich ontspannen bij hen voelt. Voor de kinderen zijn zij de vaste gezichten op de groep.

Mentorschap

Vanwege de aanstelling van 2 nieuwe beroepskrachten zijn de kinderen opnieuw verdeeld. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de inhoud van het mentorschap.

Conclusie

Er wordt aan de eisen met betrekking tot de stabiliteit van de opvang van de kinderen voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. Astrid van der Ree)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (pedagogisch observatie)
- Personenregister Kinderopvang (23/11)
- Nieuwsbrieven (juli / aug 2020 en sept / okt 2020)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (3x)
- (Praktijk)leerovereenkomst (1x BBL)
- Notulen teamoverleg (24/7/19, 24/6/20, 11/9/20 en 20/10/20)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (HBO Pedagogiek)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (d.d. 4 december Planning beleidsmedewerker 2020)
- Coachingsplan / urenberekening
- MBO Huishoud en nijverheidsonderwijs van de leidinggevende
- Certificaat Voorleescoördinator Kinderopvang van de leidinggevende 2016
- Frequentie en planningschema coaching 2020

Veiligheid en gezondheid

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beleid

De houder heeft een veiligheid en gezondheidsbeleid van januari 2019. In het beleid schrijft de houder de grote risico's met betrekking tot de (sociale) veiligheid en gezondheid van kinderen. Er wordt ook geschreven hoe er met kleine risico's wordt omgegaan. In het beleidsplan beschrijft de houder de maatregelen om de risico's zo klein mogelijk te houden.

Uitvoering

Bij binnenkomst moet de toezichthouder een QR code scannen, de vragenlijst invullen en de handen desinfecteren. Daarbij wordt er verzocht om op 1,5 meter afstand te blijven. De beroepskrachten geven aan dat zij de RIVM maatregelen goed uitvoeren op het kinderdagverblijf.

De buitenbedden staan deels buiten. De beroepskrachten zijn op de hoogte van het gebruik van de buitenbedjes en zij weten hoe de kinderen aangekleed moeten zijn voor het buitenbedje.

Een van de kinderen heeft in zijn broek geplast. De beroepskracht vertelt wat het protocol is wanneer een kind in zijn broek plast.

Op de opvang wordt er een biologische maaltijd bereid en geserveerd aan de kinderen. Op de dag van inspectie is een van de beroepskrachten aan het koken. Aan haar wordt gevraagd wat de stappen zijn van het bereiden van een warme maaltijd. Zij vertelt dat het eten deels van een extern cateringbedrijf (Appetito) wordt bezorgd. Zij maakt eventueel de bijgerechten zelf klaar. Op deze ochtend was dat roerei. De beroepskracht vertelt dat zij soms overgebleven eten invriezen. De beroepskrachten en de houder wordt meegegeven dat dat niet toegestaan is.

De risico inventarisatie wordt door de houder afgenomen. De beroepskrachten krijgen hier bericht over tijdens een volgende werkoverleg of via de app. De beroepskrachten worden steeds gevraagd alert te blijven op risico's op de groep en de buitenruimte.

Uit de werknootulen blijkt dat er regelmatig onderwerpen besproken als

- meten van de temperatuur van de voeding
- coderen van voedingswaren
- hitteprotocol
- veilig buiten spelen
- schoonmaken
- bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen

EHBO

Ten tijde van de inspectie was er 1 beroepskracht en de stagiaire met een geldig kinder EHBO certificaat.

De houder geeft aan dat alle medewerkers voor 10 en 11 december aangemeld zijn voor de herhaling EHBO/BHV.

Conclusie

Er wordt voldoende uitvoering gegeven aan het veiligheid en gezondheidsbeleid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder gebruikt de actuele meldcode met de bijbehorende afwegingskader. De beroepskrachten zijn voldoende op de hoogte van het document en de verschillende signalen. De beroepskrachten en de houder vertellen dat zij tijdens elk werkoverleg een interactief spel spelen (PAKVASt) waarbij er verschillende casussen worden nagespeeld. Een beroepskracht kan bijvoorbeeld een ouder zijn, of het kind of een beroepskracht zelf.

PAKVASt© is een tool in de vorm van een spel. PAKVASt vergroot kennis wat betreft kindermishandeling en voorziet in het trainen van gespreksvaardigheden voor de kinderopvangbranche. Daarnaast helpt PAKVASt© bij het concretiseren van signalen en observaties en het bespreekbaar maken van eigen gevoelens en dilemma's van pedagogisch medewerkers. Pedagogisch medewerkers zullen het gesprek rondom dit complexe en gevoelige thema door het spelen van PAKVASt© met meer 'leef' kunnen aangaan. Er wordt zodoende meer 'grip' verkregen op kindermishandeling.

Op 18 september 2019 heeft er een training over de meldcode plaatsgevonden waarbij er een certificaat is uitgereikt.

Conclusie

De kennis omtrent de meldcode wordt voldoende bevorderd.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. Astrid van der Ree)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (pedagogisch observatie)
- EHBO-certificaten (3x)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Kinderopvang de Roezemoes Versie: 2019_1.2)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang de Roezemoes Versie: 2019_1.4)
- Notulen teamoverleg (24/7/19, 24/6/20, 11/9/20 en 20/10/20)
- Certificaat training meldcode van de leidinggevende 2018
- Certificaat training aandachtsfunctionaris meldcode van de leidinggevende 2018

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de

gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig

organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf

doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peuterspeelzaal De Roezemoes
Website	: http://www.deroezemoes.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000021765049
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Peuterspeelzaal De Roezemoes
Adres houder	: Wold 1830
Postcode en plaats	: 8225 AN LELYSTAD
Website	: www.deroezemoes.nl
KvK nummer	: 40059804
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: R. Mangal

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Lelystad
Adres	: Postbus 91
Postcode en plaats	: 8200 AB LELYSTAD

Planning

Datum inspectie	: 29-10-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 07-12-2020
Zienswijze houder	: 21-12-2020

Vaststelling inspectierapport : 21-12-2020
Verzenden inspectierapport naar houder : 21-12-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 21-12-2020
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft op 21 december telefonisch aangegeven akkoord te gaan met de inhoud van het rapport.